

<b>Студијски програм:</b>	<b>Основне струковне студије права</b>		
<b>Назив предмета:</b>	<b>Менаџмент управе</b>		
<b>Наставници:</b>	<a href="#">Проф. др Љубомир Митровић</a> , <a href="#">Доц. др Данијела Петровић</a>		
<b>Статус предмета:</b>	<b>Изборни</b>		
<b>Број ЕСПБ:</b>	<b>6</b>		
<b>Услов: нема услова</b>	нема услова		
<b>Циљ предмета</b>			
Циљ предмета Менаџмент управе је упознавање студената са методолошким основом менаџмента и практичним могућностима решавања проблема у оквиру управе, неопходности стицања вештина за доношење одлука, оспособљавања за интерну и екстерну комуникацију, као и значаја самосталног и тимског рада у управи.			
<b>Исход предмета</b>			
Савладавањем програма предвиђеног студијским програмом и реализацијом постављеног циља студенти стичу способности које могу да користе приликом организовања сопственог рада, аргументовања резултата, остваривања комуникације у тимском раду. Поред наведеног савладана теоријско-стручна знања студентима омогућавају да схвате значај добро организоване управе у циљу прилагођавања европским стандардима и захтевима демократске државе које условљавају промене у управи.			
<b>Садржај предмета</b>			
<i>Теоријска настава</i>			
Одређење, предмет и типологија менаџмента; Менаџмент као наука, професија и вештина; Менаџмент људских ресурса; Менаџер у јавној управи; Тимски рад у јавној управи; Liderство у управи; Теорија организације; Нови јавни менаџмент и информационе технологије; Стратешко планирање и менаџмент тоталног квалитета; Менаџмент предузећа и менаџмент јавног сектора – сличности и разлике; Теорија јавног избора; Управљање пословним променама у управи.			
<i>Практична настава</i>			
У оквиру вежби студенти се подстичу на изношење ставова о обрађеним питањима. Излагања могу бити усмена или у оквиру обраде тема семинарских радова.			
<b>Литература</b>			
Богићевић, Миликић Биљана, <i>Менаџмент људских ресурса</i> , Економски факултет, Београд, 2017; Бранислав Машић, Лепа Бебић, Јелена Ђорђевић-Бољановић, Гордана Добројевић, Свето Веселиновић, <i>Менаџмент принципи, концепти и процеси</i> , Универзитет Сингидунум, Београд, 2010.			
<b>Број часова активне наставе: 45</b>	<b>Теоријска настава: 2</b>	<b>Практична настава: 1</b>	
<b>Методe извођења наставе</b>			
Предавања, вежбе, семинарски радови, колоквијуми, индивидуалне консултације.			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	0-15	писмени испит	
практична настава	0-15	усмени испит	0-50
колоквијум-и	0-10	.....	
семинар-и	0-10		
Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити пројекта, семинари итд.....			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			